

Отчет о проделанной работе по противодействию коррупции в МБУК  
«Тасеевская ЦКС» в 2025г.

Согласно Плану мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «Тасеевская ЦКС» за 2025г. были выполнены следующие мероприятия:

1. Разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «Тасеевская ЦКС».
2. Проведены заседания комиссии по противодействию коррупции (13.01.2024; 16.12.2024).
3. Постоянно директором учреждения на планерках административного аппарата проводится разъяснительная работа для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно – опасных функций и персональной ответственности работников, находящихся в зоне повышенного коррупционного риска.
4. В течение года на совещаниях доводится информация об изменениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
5. Фактов коррупционных нарушений в МБУК «Тасеевская ЦКС» в 2025 году не выявлено.
6. По результатам инвентаризации, оборудование и имущество МБУК «Тасеевская ЦКС» использовалось по назначению.
7. Документы и информация об антикоррупционной деятельности размещены на официальном сайте МБУК «Тасеевская ЦКС».
8. Обращений граждан и организаций о коррупционных проявлениях в МБУК «Тасеевская ЦКС» не поступало.
9. Ежегодно корректируются и утверждаются прейскуранты цен на все платные услуги, оказываемые филиалами и структурными подразделениями МБУК «Тасеевская ЦКС». Вся информация по оказанию платных услуг размещена на информационных стендах.
10. При проведении выборочной проверки хозяйственных договоров на предмет наличия в них антикоррупционной оговорки наличие корруппированной составляющей не выявлено.
11. В учреждении применяются различные методики при отборе кадров: анализ анкетных данных (портфолио), анкетирование и собеседование.

12. При оформлении на работу каждый сотрудник знакомится с нормативными документами, Кодексом этики и служебного поведения работников и Правилами внутреннего трудового распорядка. К сожалению, не всегда находится достаточное количество претендентов на вакантную должность в виду специфики работы нашего учреждения культуры.

13. Учреждение обеспечивает защиту персональных данных сотрудников в соответствии с главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в постоянном режиме.

14. Контроль за эффективностью использования имущества учреждения осуществляется в соответствии с Положением о внутреннем финансовом контроле и планом контрольных мероприятий, утвержденных директором учреждения. Проводится инвентаризация имущества при смене материально-ответственных лиц, а также при сдаче годовой отчетности.

15. Процедуры государственных закупок проводятся в соответствии с требованиями соблюдением законодательства о размещении Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом вносимых в закон и подзаконные акты изменений.

Директор



Баронина Т.Г.